

# Anleitung für GoToMeeting

## Beitritt eines Meetings direkt im Browser (ohne Download):

Link: <https://app.gotomeeting.com>

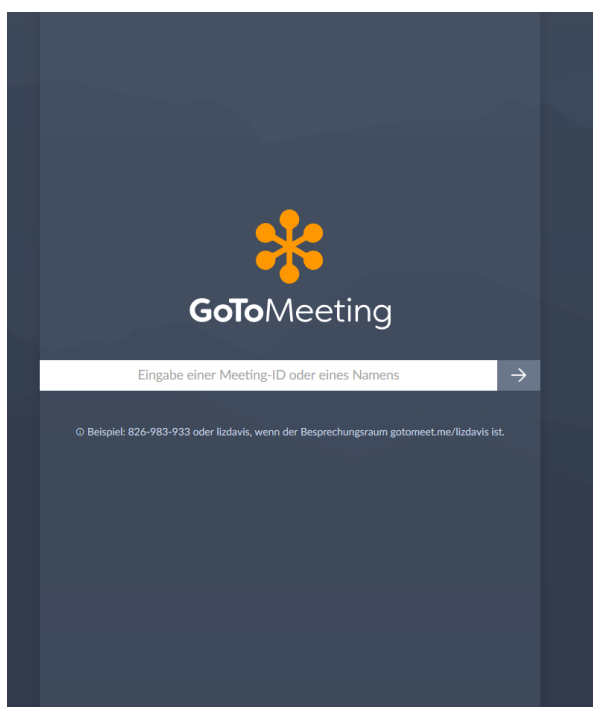
### Voraussetzungen:

Es wird **Microsoft Edge** (nur neuste Version mit „grünem“ Icon/Bild) oder **Google Chrome** als Browser empfohlen.

Mozilla Firefox oder andere Browser funktionieren grundsätzlich, jedoch ohne Ton, da hier kein Lautsprecher/Mikrofon erkannt wird. Diese Browser können in Kombination mit einem Telefonanruf jedoch grundsätzlich verwendet werden. Beim Betreten des Meetings wird dann angezeigt „Kein Audio“ oder „Telefonanruf“.

### Vorgehensweise:

Den oben genannten Link öffnen, danach öffnet sich folgende Internetseite:



Auf dieser Seite dann die Meeting-ID (auch „Zugangscode“ genannt) eingeben und kurz abwarten, bis diese überprüft ist. Anschließend auf den Pfeil rechts neben dem Eingabefeld klicken. Jetzt startet das Meeting, vorher muss noch die Audioquelle (Ton über den Computer oder über das Telefon per Anruf) gewählt und der Anzeigename eingegeben werden (das ist der Name, welchen andere Meetingteilnehmer sehen).

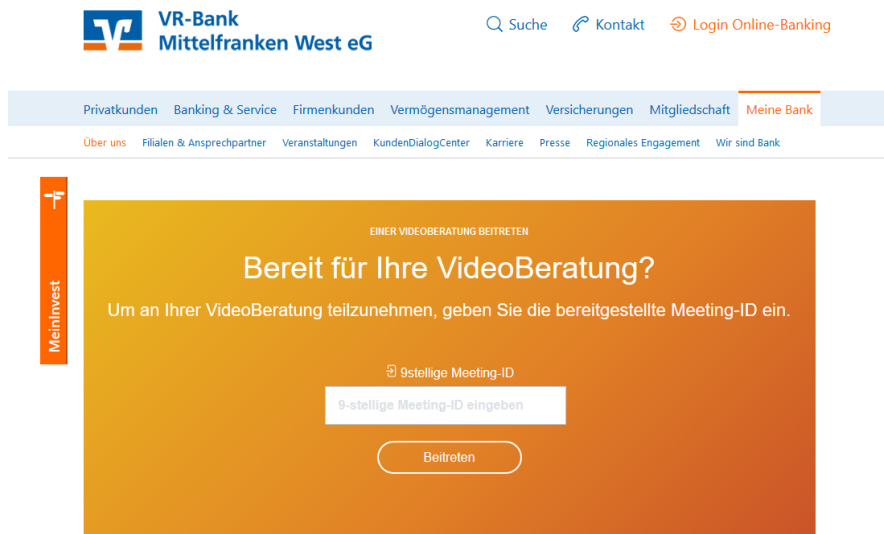
*Alternativ für Berater:* Es kann ein Link erzeugt werden, bei dem die Eingabe der Meeting-ID nicht erforderlich ist, d.h. der Kunde muss nur den Link öffnen und nichts weiter eingeben. Hierzu diesen Link verwenden:

<https://app.gotomeeting.com/index.html?meetingid=XXXXXXXXXX>

Am ende des Links, also nach „?meetingid=“, das XXXXXXXXXX durch die Meeting-ID ersetzen.

## Beitritt eines Meetings mit Download von GoToMeeting:

Meeting-ID (Zugangscode) auf folgender Seite eingeben und auf „Beitreten“ klicken:

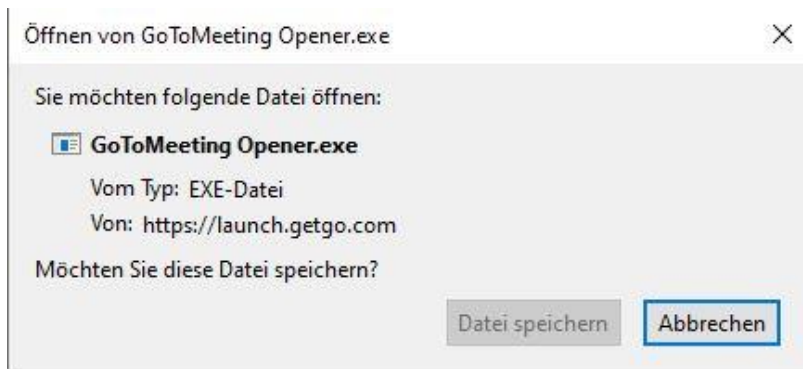


Anschließend wird auf eine Download-Seite weitergeleitet, dort oben links auf „GoToMeeting hier herunterladen“ klicken:

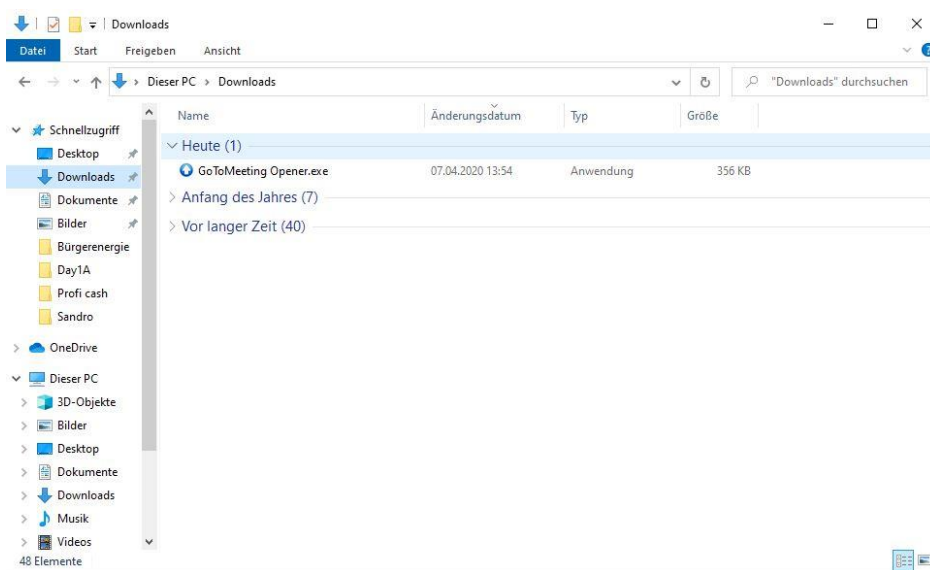


Daraufhin öffnet sich ein Fenster, dort bitte die Option „Datei speichern“ auswählen.

**Tipp:** Bei manchen Browsern wird nach dem klicken auf „GoToMeeting hier herunterladen“ gefragt, ob die Datei aufgeführt oder gespeichert werden soll. Hier kann „Ausführen“ gewählt werden. Danach startet das Meeting automatisch.



Falls die Datei gespeichert wird muss wie folgt vorgegangen werden:  
Bitte in das Verzeichnis, in welches die Datei gespeichert wurde, navigieren. Hierzu den Windows-Explorer öffnen, bzw. den „Downloads-Ordner“ suchen. Dies sieht wie folgt aus:



**Tipp:** Der „Windows-Explorer“ kann ganz einfach mit der Tastenkombination „Windowstaste + E“ geöffnet werden. (Die Windowstaste befindet sich zwischen „Strg“ und „alt“).

Danach die Anwendung „GoToMeeting Opener.exe“ mit einem Doppelklick ausführen und das Meeting startet. Hier muss noch die Audioquelle gewählt (also zwischen Ton über den Computer oder Ton über das Telefon) und der Name eingegeben werden (sichtbar für alle Meetingteilnehmer).

### Für Apple-Nutzer mit macOS:

**Hinweis:** Der Safari-Browser von macOS unterstützt GoToMeeting nicht direkt, dazu muss also der „GoToOpener“ installiert werden.

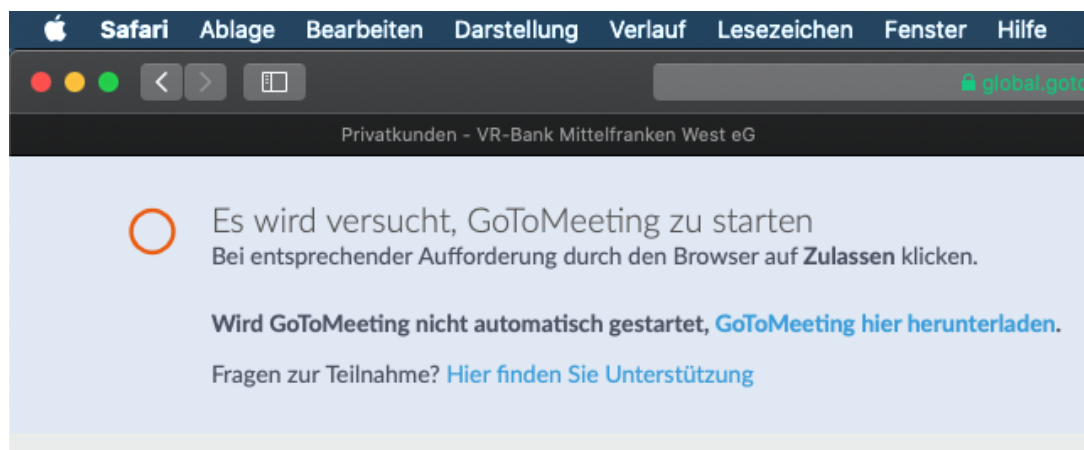
**Tipp:** Es ist auch unter macOS möglich, den „Google Chrome“-Browser zu installieren, dieser unterstützt GoToMeeting auch ohne Download und Installation.

Der „GoToOpener“ kann wie folgt unter macOS installiert werden:

Auf dieser Seite die Meeting-ID eingeben:



Anschließend wird auf eine Download-Seite weitergeleitet. Hier bitte oben links auf „GoToMeeting hier herunterladen“ klicken, um den Download zu starten.

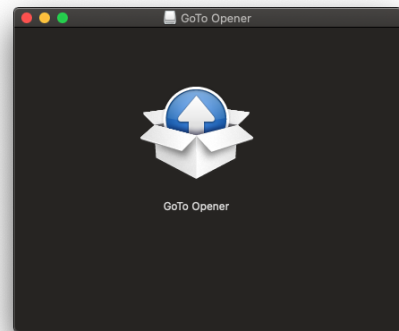
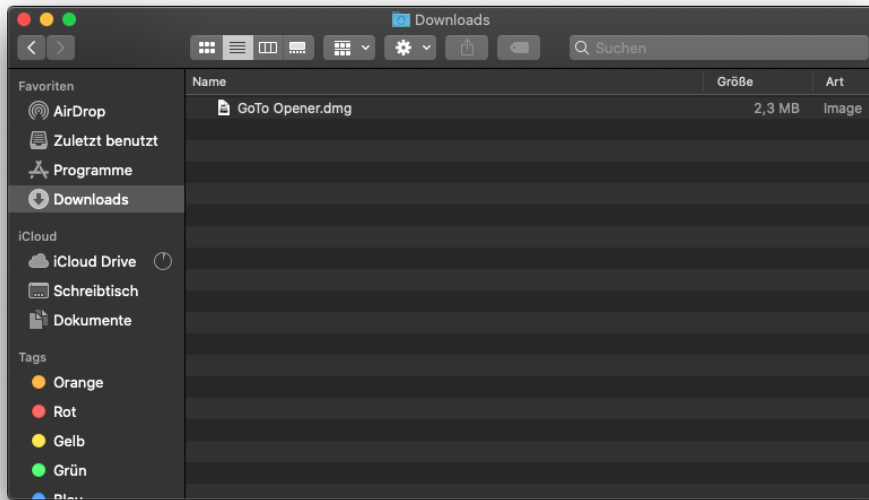


Es wird gefragt, ob Downloads erlaubt werden sollen. Hier bitte auf „Erlauben“ klicken. Daraufhin wird die Datei heruntergeladen und es muss in den „Downloads“-Ordner navigiert werden, um „GoToMeeting“ zu installieren. Hierzu den „Finder“ öffnen, dieser hat folgendes Symbol:

**Tipp:** Meisten befindet sich der „Finder“ im „Dock“ von macOS am unteren Bildschirmrand.



Nachdem der „Finder“ geöffnet wurde, in den „Download“-Ordner navigieren und die „GoTo Opener.dmg“ mit einem Doppelklick ausführen.



Es öffnet sich ein Fenster, hier den „GoTo Opener“ mit einem Doppelklick auf das Logo ausführen:

Die anschließende Meldung mit „öffnen“ bestätigen, so wie alle folgenden Meldungen.